

**REGULAMIN
DZIAŁALNOŚCI KULTURALNO-OŚWIATOWEJ
W BYTOMSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ**

Na podstawie postanowień § 113 ust.1 pkt 9 oraz § 6 pkt 15 Statutu
Bytomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
uchwala się, co następuje:

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Spółdzielnia prowadzi działalność społeczną, oświatową i kulturalną w oparciu o przepisy ustaw, na podstawie § 5 ust. 1 pkt 11 i 12 Statutu, na warunkach określonych w Regulaminie.

2. Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna prowadzona jest przez Spółdzielnię samodzielnie; może ona ponadto współdziałać w jej prowadzeniu na podstawie zawartych umów z organami państwowymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami i organizacjami gospodarczymi.

§ 2

Celami działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej prowadzonej przez Spółdzielnię są:

- 1) organizowanie czasu wolnego;
- 2) rozwijanie zdolności i umiejętności wśród dzieci i młodzieży;
- 3) rozwijanie aktywności dorosłych;
- 4) pomoc szkolna i przedszkolna;
- 5) udział w tworzeniu postaw obywatelskich u dzieci i młodzieży;
- 6) udzielanie pomocy wychowawczej członkom Spółdzielni i ich rodzinom;
- 7) tworzenie więzi między członkami i integrowanie społeczności lokalnych.

§ 3

Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna prowadzona jest w Spółdzielni w placówkach kulturalno-oświatowych (klubach spółdzielczych).

Rozdział II. Plan działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej

§ 4

1. Działalność społeczna, oświatowa i kulturalna prowadzona jest na podstawie rocznego planu rzeczowo-finansowego.

2. Plan, o którym mowa, jest integralną częścią rocznego planu rzeczowo-finansowego Spółdzielni i zawiera zestawienie przewidywanych przychodów oraz kosztów działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej, a także planowanych do realizacji zadań z podziałem na formy działalności.

3. Plan działalności społecznej, kulturalnej i oświatowej uchwała Rada Nadzorcza na wniosek Zarządu Spółdzielni.

Rozdział III. Finansowanie działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej

§ 5

1. Przychodami działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej są:
 - 1) opłaty za zajęcia klubowe od członków Spółdzielni i ich rodzin, z zachowaniem zasad określonych w § 16 i 17;
 - 2) opłaty za zajęcia klubowe od osób nie będących członkami Spółdzielni;
 - 3) opłaty członkowskie w klubach;
 - 4) opłaty wpisowe od osób nie będących członkami Spółdzielni;
 - 5) opłaty z tytułu wynajmowania sal i pomieszczeń klubów;
 - 6) dotacje i dofinansowania ze źródeł zewnętrznych;
 - 7) darowizny;
 - 8) składki.
2. Przychodem działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej jest ponadto część wpływów Spółdzielni z własnej działalności gospodarczej i finansowej.

§ 6

1. Kosztami działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej są:
 - 1) koszty płac, narzutów na płace i odpisów obowiązkowych od płac pracowników zatrudnionych przy prowadzeniu tej działalności;
 - 2) koszty utrzymania i eksploatacji klubów spółdzielczych;
 - 3) koszty bhp, diet, szkoleń, reklamy, przejazdów i transportu, związanych z tą działalnością;
 - 4) koszty administracyjno-biurowe klubów spółdzielczych;
 - 5) koszty zakupu i amortyzacji sprzętu oraz urządzeń stanowiących wyposażenie klubów;
 - 6) koszty związane z prowadzeniem zajęć określonych w rocznym planie działalności społecznej i oświatowo-kulturalnej w klubach.
2. Kosztów działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej nie obciąża się narzutami kosztów pośrednich.

§ 7

W okresie roku obrachunkowego koszty działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej powinny się zrównoważyć z wpływami z tej działalności.

Rozdział IV. Placówki kulturalno-oświatowe

§ 8

1. Placówkami kulturalno-oświatowymi Spółdzielni są:
 - 1) Klub Spółdzielczy „Relaks” w Bytomiu, przy ul. Zabrzeńskiej 78;
 - 2) Klub Spółdzielczy „Sesam” w Bytomiu, przy ul. Chorzowskiej 57.

§ 9

1. Placówki kulturalno-oświatowe realizują swe zadania poprzez:
 - 1) sekcje i koła zainteresowań;
 - 2) grupowe i indywidualne formy doskonalenia;
 - 3) imprezy kulturalno-oświatowe i sportowo-rekreacyjne;
 - 4) zajęcia opiekuńczo-wychowawcze;
 - 5) wycieczki, obozy, kolonie i półkolonie;
 - 6) czytelnictwo i wypożyczanie książek;
 - 7) giełdy, kiermasze i aukcje.
2. Placówki muszą spełniać określone ogólnie obowiązującymi przepisami wymagania techniczno-budowlane, sanitarne, bhp, p.poż. i inne przewidziane dla tego typu placówek realizujących wyżej wymienione zadania.

3. Pracownicy placówek oraz inne osoby prowadzące zajęcia powinni posiadać kwalifikacje zawodowe potwierdzone stosownymi zaświadczeniami.

§ 10

1. Godziny pracy placówki ustala Zarząd Spółdzielni na wniosek kierownika placówki.

2. Działalność placówki jest prowadzona w oparciu o plan rzeczowo-finansowy, o którym mowa w Rozdziale II Regulaminu.

§ 11

1. Na terenie placówki zabronione jest: palenie tytoniu oraz wnoszenie i spożywanie napojów alkoholowych i środków odurzających.

2. W placówce zabronione jest uprawianie hazardu.

3. Na terenie placówki nie mogą przebywać osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środka odurzającego.

4. Postanowienia o zakazie wnoszenia i spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu nie mają zastosowania dla imprez odbywanych poza godzinami pracy placówki w ramach wynajmowania sal i pomieszczeń na uroczystości rodzinne lub okolicznościowe.

§ 12

1. Uczestnicy zajęć oraz inne osoby przebywające w placówce zobowiązane są do zachowania porządku, zachowywania się w sposób kulturalny, dbania o sprzęt i wyposażenie placówki oraz przestrzegania poleceń i zaleceń kierownika placówki oraz osób prowadzących zajęcia.

2. Osoby przebywające w placówce zobowiązane są do przestrzegania przepisów bhp i p.poż. Instrukcja przeciwpożarowa placówki winna być wywieszona w placówce na widocznym miejscu.

3. W razie potrzeby Zarząd Spółdzielni może uchwalić regulaminy poszczególnych sekcji, grup lub kół działających w placówce. Nie mogą one być sprzeczne z treścią Regulaminu.

§ 13

1. Uczestnicy zajęć są uprawnieni do korzystania z proponowanych przez placówkę form zajęć, korzystania pod nadzorem osoby prowadzącej zajęcia ze sprzętu i wyposażenia placówki oraz przedkładania swych propozycji co do form i metod działalności placówki.

2. Po zakończeniu zajęć osoba prowadząca zajęcia zobowiązana jest we właściwy sposób zabezpieczyć sprzęt i wyposażenie placówki.

§ 14

1. Uczestnicy zajęć i inne osoby przebywające na terenie placówki ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez nich w jej mieniu i w mieniu osób trzecich.

2. Za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie odpowiadają ich rodzice lub opiekunowie.

3. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione na terenie placówki mienie uczestników zajęć lub innych osób.

§ 15

1. Placówką kieruje kierownik. W razie jego nieobecności zastępuje go pracownik przez niego wyznaczony.

2. Kierownik placówki jest odpowiedzialny w szczególności za:

- 1) realizację planu rzeczowego i finansowego placówki;
- 2) przestrzeganie postanowień porządkowych, o których mowa w § 11 do 14 przez uczestników zajęć i inne osoby przebywające w placówce.

3. Kierownik placówki jest zobowiązany powiadamiać Zarząd Spółdzielni o wszelkich zagrożeniach dla życia, zdrowia, mienia lub porządku w placówce.

Rozdział V. Opłaty za udział w działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej

§ 16

1. Uczestnicy działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej, organizowanej w placówkach, o których mowa w Rozdziale V Regulaminu, ponoszą opłaty za zajęcia lub imprezy w wysokości pełnych kosztów następujących form:

- 1) wycieczek, kolonii, półkolonii oraz obozów;
- 2) zajęć o charakterze szkolnym, przedszkolnym, dokształceniowym i korepetycji.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, są zmniejszone o przychody, jakie Spółdzielnia uzyska na ich organizację ze źródeł wyszczególnionych w § 5 ust. 1 pkt 6.

3. Przychody z pozostałych źródeł pomniejszają wysokość opłaty pobieranej wyłącznie od członków Spółdzielni lub członków ich rodzin zamieszkałych w budynkach spółdzielczych.

§ 17

W pozostałych, nie wymienionych w § 16 ust. 1 formach działalności, członkowie Spółdzielni i członkowie ich rodzin zamieszkali w budynkach spółdzielczych uczestniczą nieodpłatnie.

§ 18

1. Wysokość opłat ustala Zarząd Spółdzielni w formie uchwały na wniosek kierownika placówki.

2. Wysokość opłat winna być tak ustalona, by zapewniała zachowanie zróżnicowania opłat w zależności od kosztów zajęć i imprez oraz statusu członkowskiego w Spółdzielni.

Rozdział VI. Przepisy końcowe

§ 19

Wyciąg zawierający postanowienia § 11 do § 14 winien zostać wywieszony na widocznym miejscu w każdej placówce społeczno-wychowawczej Spółdzielni.

§ 20

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni 18 grudnia 2003 r. Uchwałą nr 176/2003 (protokół nr 27/2003) i obowiązuje od 1-go stycznia 2004 roku.

Równocześnie traci moc „Regulamin działalności oświatowo-kulturalnej Bytomskiej Spółdzielni Mieszkaniowej” uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni 20.03.1997 r. Uchwałą nr 13/97.