

Protokół nr 9 / 2023
z posiedzenia Zarządu BSM odbytego 12 kwietnia 2023 r.

Obecni:

- Andrzej Panek – Prezes Zarządu
- Małgorzata Adamczewska – Wiceprezes Zarządu
- Bożena Żychowska – Kierownik Działu Organizacyjnego

Przedmiotem posiedzenia Zarządu były:

- 1) Lustracja BSM za lata 2020 - 2021 - 2022.
- 2) Sprawy z zakresu działania Działu ds. Członkowskich, Mieszkaniowych i Nieruchomości.
- 3) Sprawy bieżące.

Ad 1) – Lustracja BSM

Biorąc pod uwagę, że 25 bieżącego miesiąca rozpocznie się lustracja BSM za lata 2020 - 2021 - 2022, Zarząd **polecą kierownikom jednostek i komórek organizacyjnych (według kompetencji) w terminie do 20 kwietnia 2023 roku** dostarczyć do **NO** niezbędne materiały, o których mowa w załącznikach do wiadomości przesłanej drogą elektroniczną w dniu 11 kwietnia 2023 r. przez **P. Krystynę Śmieja** Lustratorkę z Regionalnego Związku Rewizyjnego Spółdzielczości Mieszkaniowej w Katowicach.

Zarząd **polecą NO** przesłać materiały jw. do kierowników wszystkich jednostek i komórek organizacyjnych o poleceniu terminowego wykonania zadań jw.

Ad 2) – NM

1. Zarząd zapoznał się z kompletem dokumentów przy piśmie NM z 11.04.2023 r. w nawiązaniu do zapisu zawartego w protokole nr 6/2023 z posiedzenia Zarządu BSM odbytego w dniu 08.03.2023 r.

Zarząd wyraża zgodę na zlecenie **Rzeczoznawcy Majątkowemu** wykonania operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości gruntowej niezabudowanej - działki nr _____, położonej w Bytomiu, przy ul. _____, zgodnie z ofertą z 30.03.2023 r.

Ad 3) – Sprawy bieżące:

1. Na podstawie § 3 ust. 7 „Regulaminu organizacji przetargów oraz trybu udzielania zleceń na wykonanie robót remontowo – budowlanych oraz świadczenie usług na rzecz BSM”, Zarząd zapoznał się z informacjami **Kierowników NA-1, NA-2, NA-3, NA-4, NA-5, NO, NI/NR** oraz **NP**, zawartymi w wykazach opisujących zamówienia zleczone w trybie *z wolnej ręki*, w **marcu 2023 r.**, w ramach uprawnień wynikających z § 3 ust. 5 w/wym. regulaminu.

Zarząd **akceptuje powyższe i wykazy te kieruje do EZ.**

2. Zarząd zapoznał się z dokumentami załączonymi do pisma NP z 31.03.2023 r. dotyczącymi wykonanych zadań zapewniających **utrzymanie czystości i porządku na terenie wokół budynku przy ul. Kolejowej 1a w marcu 2023 roku** (realizacja obowiązków określonych w Zarządzeniu nr 1/2021 N z 05.01.2021 roku), przyjmując powyższe do wiadomości.

3. Po zapoznaniu się z pismem NA-4 z 06.04.2023 r., Zarząd **wyraża zgodę na rozwiązanie umowy nr 2/2004 z dnia 17.06.2004 roku**, zawartej z przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą **z zachowaniem 3-miesięcznego wypowiedzenia.**

4. Zarząd zapoznał się z pismem ER z 06.04.2023 r. w związku z wnioskiem Mieszkańców budynku przy ul. **dot. montażu podzielników kosztów centralnego ogrzewania**, tym samym zmianą metody rozliczania kosztów c.o.

Biorąc pod uwagę wyniki przeprowadzonej ankiety i brak wymaganej większości, zasady rozliczania kosztów c.o. w w/wym. budynku pozostają bez zmian.

Na niezmienionym poziomie pozostają także zaliczki na poczet c.o., o czym wnioskodawców poinformuje ER.

5. Na wniosek ER (pismo z 06.04.2023 r.), Zarząd podjął uchwałę jn.:

U c h w a ł a n r 110 / 2023

Na podstawie § 61 pkt 11 Statutu BSM oraz zgodnie z „Regulaminem określającym zasady rozliczeń ciepła przeznaczonego na ogrzewanie lokali i budynków oraz przygotowanie ciepłej wody użytkowej dostarczanej centralnie do budynków w BSM”, Zarząd przychyliła się do wniosku ER z 06.04.2023 r., aby w zakresie lokali, które nie zostały dopuszczone do wymiany/montażu podzielników kosztów c.o. w trzecim, dodatkowym i płatnym terminie, kosztem z tego tytułu obciążyć nieruchomości (w pięciu przypadkach wymiana miała miejsce w trakcie zmiany właścicieli lokali; w jednym przypadku - lokal jest pustostanem). I tak:

- ul	-	zł brutto
- ul.	-	zł brutto
- ul.	-	zł brutto
- ul.	-	zł brutto
- ul.	-	zł brutto
- ul.	-	zł brutto

Wykaz pozostałych lokali wyszczególnionych w **Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały**, obciążonych opłatą za wymianę/montaż podzielników kosztów c.o. w trzecim - dodatkowym terminie - kwotą **zł Zarząd kieruje do EW** celem wprowadzenia na kartoteki opłat za lokale.

6. Na wniosek NI (pismo z 03.04.2023 r.) Zarząd **wyraża zgodę** na przedłużenie umowy z **dot. przeprowadzenia rocznej kampanii reklamowej BSM.**

7. Zarząd zapoznał się z kompletem dokumentów przy piśmie NA-4 z 07.04.2023 r. (realizacja polecenia zawartego w protokole nr 7/2023 z 22.03.2023 r. - Ad 2 pkt 2 dot. oceny stanu technicznego lokalu przy **pod kątem zgodności z Uchwałą**

Zarządu nr 112/N-0019/657/2004 z 02.12.2004 r. w sprawie określenia przedmiotu odrębnej własności lokali w nieruchomości jw.).

Biorąc pod uwagę stan lokalu jw., Zarząd **poleca NA-4** określić koszt niezbędnych prac remontowych umożliwiające wystawienie mieszkania do przetargu.

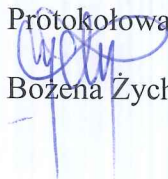
8. Po zapoznaniu się z kompletem dokumentów przy **KARCIE ZLECENIA** dot. przedsięwzięcia realizowanego w trybie zapytania o cenę, zgodnie z § 3 ust. 4 „Regulaminu organizacji przetargów oraz trybu udzielania zleceń na wykonanie robót remontowo-budowlanych oraz świadczenie usług na rzecz BSM”, złożonej przez **EZ**, dot. **malowania klatki schodowej wraz z bialkowaniem ganków piwnicznych w budynku przy**

Zarząd wyraża zgodę na zlecenie prac jw. firmie
, z siedzibą w Bytomiu.

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

**BYTOMSKA
 SPÓLDZIELNIA MIESZKANIOWA
 ZARZĄD**

Protokołowała:


 Bożena Żychowska

Rozdzielnik:

NO (N i E)

NA-1

NA-2

NA-3

NA-4

NA-5

NM

NT

NI

EF

ER

EW

EZ

NO (oryg. Prot.)