

Protokół nr 33 / 2021
z posiedzenia Zarządu BSM odbytego 09 grudnia 2021 r.

Obecni:

- Andrzej Panek – Prezes Zarządu
- Małgorzata Adamczewska – Wiceprezes Zarządu
- Bożena Żychowska – Kierownik Działu Organizacyjnego

Przedmiotem posiedzenia Zarządu były:

- 1) Sprawy z zakresu działania Działu do spraw Członkowskich, Mieszkaniowych i Nieruchomości.
- 2) Sprawy bieżące.
- 3) Sprawy dotyczące lokali użytkowych i dzierżawy terenów.

Ad 1) – NM

1. Zarząd zapoznał się z pismem NM z 06.12.2021 r. w związku z pismem P. w sprawie ustanowienia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu przy ul. _____ - po zmarłym ojcu, P. Z opinii radcy prawnego wynika, że P. nie spełnia przesłanek wynikających z art. 15 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych; ponadto nie wnosi opłat za lokal; lokal jest zadłużony).

Kierując się opinią NM Zarząd stwierdza, iż jest skłonny rozważyć możliwość ustanowienia spółdzielczego prawa do w/wym. lokalu, po całkowitej spłacie zadłużenia.

2. Zarząd zapoznał się z pismem NM z 06.12.2021 r. dot. pisma P. w sprawie ustanowienia spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu przy ulicy _____

Zgodnie z opinią radcy prawnego w/wym. może ubiegać się o ustanowienie spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu jw., pod warunkiem przedłożenia: oryginalnej notarialnej umowy o dziale spadku na rzecz P. _____ po zmarłych P.

_____ lub oryginału umowy cywilno-prawnej, sporządzonej między wszystkimi spadkobiercami z urzędowym, notarialnym poświadczeniem własnoręcznych podpisów spadkobierców.

Biorąc pod uwagę powyższe, Zarząd wyraża **zgodę na załatwienie wniosku zgodnie z opinią radcy prawnego.**

Ad 2) – Sprawy bieżące:

1. Po dyskusji Zarząd podjął uchwałę o następującej treści:

Uchwała nr 260 / 2021

Na podstawie § 4 ust. 1 „Regulaminu Zarządu BSM” Zarząd **zatwierdza swój PLAN PRACY NA ROK 2022**, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Realizację uchwały Zarząd powierza wszystkim jednostkom i komórkom organizacyjnym – według kompetencji.

Wyżej wymieniony „PLAN /.../”, zgodnie z zasadami określonymi w § 4 ust 3 „Regulaminu Zarządu BSM”, **Zarząd przedstawi do wiadomości Rady Nadzorczej BSM.**

2. Zarząd zapoznał się z dokumentami załączonymi do pisma NP z 01.12.2021 r. dotyczącymi wykonanych zadań zapewniających **utrzymanie czystości i porządku na terenie**

wokół budynku przy ul. Kolejowej 1a w listopadzie 2021 roku (realizacja obowiązków określonych w Zarządzeniu nr 1/2021 N z 05.01.2021 roku), przyjmując powyższe do wiadomości.

3. Na podstawie § 3 ust. 7 „Regulaminu organizacji przetargów oraz trybu udzielania zleceń na wykonanie robót remontowo – budowlanych oraz świadczenie usług na rzecz BSM”, Zarząd zapoznał się z informacjami Kierowników NA-1, NA-2, NA-3, NA-4, NA-5, NO oraz NP, zawartymi w wykazach opisujących zamówienia zlecone w trybie z wolnej ręki w listopadzie 2021 r., w ramach uprawnień wynikających z § 3 ust. 5 w/wym. regulaminu.

Zarząd akceptuje powyższe i wykazy te kieruje do EZ.

4. Po zapoznaniu się z przedłożoną przez EF kalkulacjami (pismo z 08.12.2021 r.), Zarząd podjął uchwałę o następującej treści:

Uchwała nr 261 / 2021

Na podstawie § 61 pkt 4 i 11 Statutu BSM - w oparciu o przedstawione dane zawarte w załączniku do pisma EF z 08.12.2021 roku, Zarząd **zatwierdza „ROZLICZENIE KOSZTÓW UTRZYMANIA WSPÓLWŁASNOŚCI GARAŻY PRZY ULICY ZA ROK 2019 i ZA ROK 2020”**, według przypadających udziałów, **zgodnie z załączonym załącznikiem.**

Wykonanie uchwały Zarząd **powierza: EF, EW, NM i NA-5** (każdemu w swoim zakresie).

5. Po zapoznaniu się z kompletem dokumentów przy piśmie EZ z 09.12.2021 r. w związku z wnioskami firm w sprawie: **zwiększenia – począwszy od 01 stycznia 2022 roku – wysokości wynagrodzenia** za wykonywanie bieżących konserwacji, pogotowia WUKO oraz przeglądów gazowych w zasobach Spółdzielni (

), Zarząd **zatwierdza**

wyniki negocjacji przeprowadzonych z w/wym. firmami.

W oparciu o wyniki negocjacji, Zarząd **wyraża zgodę** na zawarcie stosownych aneksów do umów.

6. Zarząd zapoznał się z kompletem dokumentów przy **KARCIE ZLECENIA** realizowanego w trybie zapytania o cenę, zgodnie z § 3 ust. 4 „Regulaminu organizacji przetargów oraz trybu udzielania zleceń na wykonanie robót remontowo-budowlanych oraz świadczenie usług na rzecz BSM”, złożonej przez NA-4 w związku z wnioskiem Mieszkańców budynku przy ul. **dot. zlecenia wykonywania usług utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach wspólnego użytku (nieruchomości wspólnej)**, podejmując w tym zakresie uchwałę o następującej treści:

Uchwała nr 262 / 2021

Na wniosek Mieszkańców, na podstawie: art. 4 ustawy z 15.12.2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 1208), § 61 pkt 11 Statutu w związku z § 19 „Regulaminu porządku domowego”, Zarząd **wyraża zgodę na zlecenie firmie** z siedzibą w **wykonywania usług w zakresie utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach wspólnego użytku (nieruchomości wspólnej) w budynku przy ul.** **, począwszy od 09 grudnia 2021 roku, ustalając z w/wym. tytułu opłatę w wysokości po** zł / lokal / m-c.

Realizację uchwały Zarząd **powierza: EW i NA-4** (każdemu w swoim zakresie).

Ad 3) – Sprawy dot. lokali użytkowych i dzierżawy terenów

1. W związku z wypowiedzeniem umowy najmu lokalu użytkowego przy ul. _____, złożonym przez _____ w piśmie z 30.11.2021 roku, Zarząd wyraża zgodę na przyjęcie tego wypowiedzenia z dniem 01.12.2021 roku, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, który **upłynie w dniu 28.02.2022 roku.**

Na tym posiedzenie Zarządu zakończono.

**BYTOMSKA
SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
ZARZĄD**

Protokołowała:


Bożena Żychowska

Rozdzielnik:

NO (N/E) 

NA-1 

NA-2 

NA-3 

NA-4 

NA-5 

NM 

NT 

NI 

EF 

ER 

EW 

EZ 

NO (org. Prot.)